

استاد محترم

سلام علیکم

با احترام، با توجه به نزدیک شدن زمان امتحانات پایان نیمسال، ضمن تشکر از همکاری و تلاش های جناب عالی در پیشبرد امور آموزشی دانشکده، بدین وسیله به استحضار می رساند برای دریافت سربرگ امتحانی به قسمت امتحانات و بسایت دانشکده به آدرس: huss.umz.ac.ir مراجعه نمایید. همچنین خواهشمند است به نکات زیر توجه شود:

- برنامه امتحانات در سامانه ثبت نمرات و وبسایت دانشکده قابل مشاهده است.
- محل برگزاری: ساختمان کلاسی (روبروی کتابخانه مرکزی) و از ورودی شمالی است.
- حضور مدرس محترم در جلسه امتحان الزامی است.
- در صورت غیبت مدرس و متعاقب آن نرسیدن پرسشنامه، پس از گذشت ۲۰ دقیقه از آغاز، برگزاری امتحان لغو می شود.
- مسئولیت عدم برگزاری امتحان متوجه شخص استاد است.
- استادان محترم هم اکنون می توانند جهت تکثیر سئوالات امتحانی به آقای حمید اکبری در حوزه ی مدیر امور عمومی دانشکده مراجعه نمایند.
- تعداد پرسشنامه تکثیر شده، پنج برگ بیشتر از تعداد دانشجویان هر درس باشد.
- برای پرسش های تستی، حداقل دو پاسخنامه متفاوت وجود داشته باشد.
- حداکثر زمان امتحان ۹۰ دقیقه در نظر گرفته شود.
- لطفا جهت طراحی پرسشنامه از نمونه سربرگ جهت تایپ و تکثیر استفاده و قسمت خالی بالای آن را تکمیل نمایید.
- از تحویل پرسشنامه تایپ و تکثیر شده به اداره خدمات آموزشی و دانشجویی خودداری گردد.
- در صورت عدم نیاز به پاسخنامه، ضمن نوشتن بر روی پاکت حاوی پرسشنامه، قبل از توزیع به کارشناس نیز اعلام گردد.
- از پاسخگویی بی مورد به پرسش های دانشجویان به دلیل برهم خوردن نظم جلسه خودداری شود.
- در جلسه امتحان، تلفن همراه خود را در حالت ساکت قرار دهید.

رضا اسماعیلی
معاون آموزشی و دانشجویی
دانشکده علوم انسانی و اجتماعی